

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Zamawiającym jest:

Teatr Narodowy, 00-077 Warszawa, Pl. Teatralny 3

Tel. (022) 69 20 609, fax. (022) 69 20 741, strona internetowa: www.narodowy.pl

2. Zamówienie realizowane w trybie: PRZETARG NIEOGRANICZONY

3. Przedmiot zamówienia:

Modernizacja dźwigu towarowego w budynku technicznym Teatru Narodowego, przy ul. Wierzbowej 3 – Recepcja „C”.

Instalowanie wind - CPV 45313100-5

Zakres robót obejmuje:

Usługi inżynierskie w zakresie projektowania – CPV 71320000-7

Roboty instalacyjne elektryczne – CPV 45310000-3

Usługi w zakresie konserwacji wind – CPV 50750000-7

Opis przedmiotu zamówienia:

3.1 Modernizacja dźwigu towarowego o numerze ewidencyjnym UDT 3127002810, usytuowanego w budynku technicznym Teatru Narodowego przy ul. Wierzbowej 3 (Recepcja „C”).

3.2 Modernizacja dźwigu obejmuje:

- 3.2.1.** Opracowanie dokumentacji projektowej modernizacji dźwigu, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Załącznik nr 1 do SIWZ – „Program funkcjonalno-użytkowy (PFU) – dźwigu towarowego przy recepcji „C” oraz obowiązującymi przepisami prawa. Załącznik nr 1 stanowi integralną część SIWZ.
- 3.2.2.** Roboty związane z wykonaniem modernizacji dźwigu, szczegółowo opisane są w programie funkcjonalno-użytkowym (Załącznik nr 1 do SIWZ).
- 3.2.3.** Przekazanie zmodernizowanego dźwigu Zamawiającemu i włączenie go do eksploatacji, poprzez:
- a)** odbiór przez Urząd Dozoru Technicznego z jednoczesnym wydaniem decyzji o dopuszczeniu do eksploatacji,
 - b)** przekazanie Zamawiającemu książki rewizji dźwigu,
 - c)** przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi dźwigu,
 - d)** opracowanie i przekazanie Zamawiającemu stanowiskowych instrukcji obsługi oraz instrukcji konserwacji i eksploatacji dźwigu,
- 3.2.4.** Serwisowanie, konserwację i monitoring techniczny zmodernizowanego dźwigu w okresie 36 miesięcznej gwarancji jakości i odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady

3.3 Oferenci przed złożeniem ofert, dokonają wizji lokalnej wymagającego modernizacji dźwigu towarowego, o którym mowa w pkt. 3.1 SIWZ. Termin wizji lokalnej wymaga pisemnego zgłoszenia i uzgodnienia z Zamawiającym.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.

5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

6. Termin realizacji zamówienia: od 06.06.2016 r. maksymalnie do 16.09.2016 r., w tym wyłączenie dźwigu z eksploatacji maksymalnie do pięciu tygodni.

7. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

Do udziału w postępowaniu mogą przystąpić Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy „Prawo zamówień publicznych”, dotyczące:

8.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
Zamawiający wymaga, by Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia posiadał uprawnienia Urzędu Dozoru Technicznego upoważniające do modernizacji i konserwacji dźwigów towarowych.

8.2 posiadania wiedzy i doświadczenia,
Zamawiający wymaga wykazania wykonania minimum dwóch modernizacji dźwigów towarowych, odpowiadających swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, polegającym na: wykonaniu projektów modernizacji, dostawie i montażu, uruchomieniu oraz przekazaniu do eksploatacji dźwigów towarowych lub towarowo – osobowych o udźwigu co najmniej 2000 kg i wartości nie mniejszej niż 275 000,00 pln netto każda.
Do oferty należy załączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie modernizacji.

8.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającymi następujące kwalifikacje zawodowe oraz doświadczenie:

- a) osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- b) osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- c) osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- d) osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

- e) osobę posiadającą uprawnienia UDT do modernizacji dźwigów i uprawnienia SEP „D” i „E”.
- f) Dopuszczalne jest wykazanie się jedną osobą spełniającą jednocześnie warunki, o których mowa w pkt. a) i b) powyżej oraz dopuszczalne jest wykazanie się jedną osobą spełniającą warunki, o których mowa w pkt. c) i d) powyżej.

8.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.

- a) Zamawiający wymaga by Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Minimalna kwota ubezpieczenia 275 000,00 pln
- b) Zamawiający wymaga by Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przedłożył informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy – w wysokości co najmniej 275 000,00 pln.

9. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu na podstawie Art. 24 ust. 1 ustawy Pzp:

9.1 W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:

- a) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- b) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Dokument ten musi potwierdzać spełnianie warunków, o których mowa w pkt. 8.2 SIWZ.
- c) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie pracami modernizacyjnymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- d) Dokumenty potwierdzające nadanie uprawnień budowlanych oraz UDT, a także aktualne zaświadczenia (z określonymi terminami ważności) o członkostwie we właściwych Izbach Inżynierów, dla osób, o których mowa w pkt. 8.3 a), b), c), d) i e) SIWZ.
- e) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Dokument ten musi potwierdzić wymagania Zamawiającego, o których mowa w pkt. 8.4 a) SIWZ.

- f) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dokument ten musi potwierdzić wymagania Zamawiającego, o których mowa w pkt. 8.4 b) SIWZ.
- g) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty tego podmiotu, w zakresie wymaganym dla Wykonawców, określonym w pkt. 9.1 e) i f) SIWZ.

9.2 W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:

- a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
- b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- c) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- d) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- e) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-11 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- f) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2 b, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawców, określonym w pkt. 9.2. a), b), c), d) i e) SIWZ.
- g) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9.2 b), c) i d)

SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

h) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9.2 e) SIWZ – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4-8, 10 i 11.

9.3 Do oferty Wykonawca załączy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

9.4 Inne dokumenty:

a) Wypełniony „KOSZTORYS OFERTOWY – Modernizacja dźwigu towarowego” – Załącznik nr 3 do SIWZ,

b) Harmonogram prac. Harmonogram powinien zawierać: przewidywane terminy dostaw części i podzespołów, przewidywane terminy prac montażowych, przewidywane terminy odbioru dźwigu przez Urząd Dozoru Technicznego,

c) Wypełniony „FORMULARZ OFERTY” – Załącznik nr 4 do SIWZ.

d) Wykonawca polegający na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp).

e) Jeżeli Wykonawca będzie polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp., to musi przedstawić dokumenty dotyczące w szczególności:

- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

- f) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie). Pełnomocnictwo do czynności prawnych musi być dołączone do wniosku w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem.

10. Wymagane wadium, gwarancja jakości, rękojmia za wady:

- 10.1** Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 8 000,00 pln. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Wadium wnosi się w jednej z kilku form, o których mowa w art. 45 ust.6 ustawy Pzp. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego w BGK w Warszawie, przy Al. Jerozolimskich 7, nr rachunku: 02 1130 1017 0020 1460 3420 0011
- 10.2** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto). Zabezpieczenie wnosi się w jednej z kilku form, o których mowa w art. 148 ustawy Pzp. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego w BGK w Warszawie, przy Al. Jerozolimskich 7, nr rachunku: 02 1130 1017 0020 1460 3420 0011
- 10.3** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
- 10.4** Na czas trwania rękojmi za wady (okres dwóch lat) Zamawiający pozostawia kwotę na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi w wysokości 30% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, określonego w pkt. 10.2 SIWZ (zgodnie z art. 151 ust.2 ustawy Pzp).
- 10.5** Wykonawca na wykonane roboty, określone w pkt. 3 SIWZ, udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości. Zamawiający wymaga aby okres gwarancji wynosił 36 miesięcy.

11. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą:

- 11.1** W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz pytania dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Wykonawcy przekazują Zamawiającemu faksem na nr /0-22 / 69 – 20 – 741, lub pocztą elektroniczną na adres kancelaria@narodowy.pl, z wypełnionym polem „temat wiadomości”: „SIWZ na modernizację dźwigu towarowego w TN”, w godzinach 9:00 – 16:00. Każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Adres Zamawiającego: Teatr Narodowy, Plac Teatralny 3, 00 – 077 Warszawa.
- 11.2** Pisemne pytania dotyczące SIWZ należy kierować, zgodnie z informacjami podanymi w pkt. 11.1, do Pana mgr inż. Mirosława Łysika – Pełnomocnika Dyrektora ds. infrastruktury technicznej w Teatrze Narodowym.

- 12. Termin związania ofertą:** przystępujący do przetargu związani będą ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

13. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 13.1.** Ofertę należy przygotować w języku polskim i w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem

na język polski. Tłumaczenie dokumentów musi być poświadczane przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

- 13.2.** Do oferty należy załączyć dokumenty i oświadczenia określone w SIWZ. Dokumenty należy dołączyć do oferty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 13.3.** Zamawiający wymaga by oferta wraz z załącznikami była podpisana przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym – zgodnie z danymi ujawnionymi we właściwym rejestrze (podpis musi być opatrzony imienną pieczętką) lub przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Pełnomocnictwo do czynności prawnych musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
- 13.4.** W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 13.5.** W przypadku, gdy Wykonawca dokona zastrzeżenia o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – Zamawiający ograniczy dostęp do tych informacji pod warunkiem, że informacje stanowiące tajemnicę tego przedsiębiorstwa będą załączone do oferty w oddzielnej, zamkniętej kopercie.
- 13.6.** Zamawiający wymaga, by złożona w postępowaniu oferta była zszyta w sposób trwały i miała kolejno ponumerowane strony.
- 13.7.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w postaci elektronicznej.

14. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

- 14.1.** Oferty należy składać za pokwitowaniem, w Kancelarii Teatru, pokój 1.27b (wejście „A” od strony ul. Wierzbowej 2): do dnia **27 maja 2016 r. do godz. 10:00.**
- 14.2.** Oferty należy złożyć w zamkniętej i opieczątowanej kopercie z napisem: „Oferta na modernizację dźwigu towarowego w budynku technicznym TN”.
- 14.3.** Komisyjne otwarcie ofert nastąpi: w dniu **27 maja 2016 r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego, we foyer Sceny przy Wierzbowej, ul. Wierzbowa 3 (wejście „B” od strony ul. Fredry).

15. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- 15.1.** Cenę oferty należy obliczyć na podstawie – „KOSZTORYSU OFERTOWEGO – Modernizacja dźwigu towarowego”.
- 15.2.** Oferta musi zawierać łączną cenę netto, wysokość stawki podatku VAT oraz cenę brutto, za realizację przedmiotu zamówienia, o którym mowa w pkt. 3 SIWZ.
- 15.3.** Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą w PLN.

16. Kryteria wyboru wraz z ich znaczeniem oraz sposób oceny ofert:

16.1. Kryteria wyboru ofert:

- a) najniższa cena - 80 %
- b) serwis (w okresie 36 miesięcznej gwarancji) - 20 %
Dostępność i czas reakcji, tj. przystąpienie do usunięcia awarii od chwili jej zgłoszenia przez Zamawiającego, określonej w godzinach.
Zamawiający wymaga by czas przystąpienia do usuwania awarii wynosił od 0,5 godziny do maksymalnie 2 godzin od momentu otrzymania wiadomości o awarii.

16.2. Opis sposobu oceny ofert:

Oferty oceniane będą w systemie punktowym (maksymalna liczba punktów wynosi 100), wg następujących zasad:

- a) oferta z najniższą ceną uzyska maksymalną liczbę punktów: 80
- b) oferta z najkrótszym czasem reakcji serwisu na usunięcie awarii dźwigu uzyska maksymalną liczbę punktów: 20

16.3. Sposób obliczenia wartości punktowej oferty:

- a) Wartość punktowa kryterium „najniższa cena” jest obliczona wg wzoru:

$$C = (C_n : C_{ob}) \times 80$$

gdzie:

- C - ilość punktów przyznanych ofercie
- C_n - najniższa zaofferowana cena
- C_{ob} - cena zaofferowana w ofercie badanej

- b) Wartość punktowa kryterium „serwis” jest obliczana wg wzoru:

$$S = (S_{ob} : S_n) \times 20$$

gdzie:

- S - ilość punktów przyznanych ofercie
- S_{ob} - serwis, w ofercie badanej
- S_n - najkrótszy czas reakcji serwisu

- 16.4. Łączna liczba punktów wynikająca z sumy punktów uzyskanych w kryterium „najniższa cena” i kryterium „serwis” stanowi punktową ocenę całej oferty.

- 16.5. Zamówienie Teatru będzie realizował Wykonawca, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

17. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić w celu zawarcia Umowy:

Umowa będzie zawarta z wybranym Wykonawcą, w terminie i miejscu wskazanym w piśmie zawiadamiającym Wykonawcę o wyborze jego oferty.

18. Istotne postanowienia dla Zamawiającego, które zostaną wprowadzone do treści zawartej Umowy:

18.1 Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z:

- a) opracowaną przez Wykonawcę dokumentacją projektową modernizacji dźwigu,
- b) „Programem funkcjonalno-użytkowym (PFU)” – Załącznik nr 1 do SIWZ
- c) obowiązującymi przepisami prawa,
- d) zasadami współczesnej wiedzy technicznej.

- 18.2** Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminach określonych w pkt. 6 SIWZ.
- 18.3** Wykonawca zobowiązany jest sporządzić:
- a) Szczegółowy Harmonogram określony w pkt. 9.4 b) SIWZ,
 - b) Plan BHP,
- Powyższe dokumenty Zamawiający zatwierdza najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Wyżej wymienione dokumenty stanowiąc będą załączniki do umowy.
- 18.4** Zamawiający w dniu zawarcia umowy przekaze Wykonawcy Dziennik Budowy.
- 18.5** Na okres wykonywania robót stanowiących przedmiot umowy, Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenie techniczne oraz dostęp do energii elektrycznej i wody.
- 18.6** Wykonawca, w dniu zawarcia umowy, poda imienną listę osób wykonujących zamówienie na terenie Teatru.
- 18.7** Ze strony Wykonawcy funkcję kierownika budowy sprawuje,
uprawnienia budowlane nr
- 18.8** Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace wykonane przez swoich Podwykonawców oraz ich zaniechania.
- 18.9** Ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją zamówienia pełnić będą:
- a) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego,
- 18.10** Ze strony Zamawiającego kontrolę nad realizacją postanowień umowy pełnić będzie:
- a) inż. Mirosław Łysik – Pełnomocnik Dyrektora ds. infrastruktury technicznej w Teatrze Narodowym,
 - b) Bogusław Kołodziejczyk – Z-ca Kierownika działu administracji.
- 18.11** O zakończeniu robót i gotowości do odbioru dźwigu, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego wpisem do Dziennika Budowy oraz oddzielnym pismem złożonym w Kancelarii Zamawiającego.
- 18.12** Zgłoszenie do odbioru, o którym mowa w pkt. 18.11, będzie możliwe po przeprowadzeniu, na koszt Wykonawcy, badania odbiorczego dźwigu przez UDT a także po uzyskaniu decyzji UDT zezwalającej na eksploatację zmodernizowanego dźwigu, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21.12.2000 r. o dozorcze technicznym oraz przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29.10.2003 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji transportu bliskiego.
- 18.13** Odbiór przedmiotu umowy dokonany będzie przez Zamawiającego w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru i po potwierdzeniu tej gotowości przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

- 18.14** Do odbioru przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:
- c) Pisemne oświadczenie Kierownika Budowy, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z Umową, jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, oraz jest wykonany zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i przepisami prawa budowlanego.
 - d) Dziennik Budowy
 - e) Dokumentację powykonawczą – tj. uzgodnioną i zatwierdzoną przez UDT oraz przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego dokumentację projektową.
 - f) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dwa komplety dokumentacji powykonawczej w formie papierowej oraz jeden komplet w formie elektronicznej.
- 18.15** Odbiór przedmiotu umowy zostanie dokonany przez Komisję odbioru składającą się z przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy i potwierdzony zostanie przez Strony Protokołem odbioru. Komisję odbioru powołuje Zamawiający.
- 18.16** Podstawą do rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie faktura VAT.
- 18.17** Faktura będzie płatna w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie podpisany przez Strony Protokół odbioru bez zastrzeżeń. Opóźnienie zapłaty należności powoduje obowiązek Zamawiającego zapłaty Wykonawcy odsetek ustawowych.
- 18.18** W przypadku zastrzeżeń do odbieranego przedmiotu zamówienia (stwierdzenia wad lub niewłaściwego wykonania robót), Zamawiający odmówi dokonania odbioru. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia wad lub poprawnego wykonania robót w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Z czynności odbioru zostanie spisany Protokół Odbioru z zastrzeżeniami, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru. Po usunięciu stwierdzonych wad zostaną ponownie wykonane czynności odbioru.
- 18.19** Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
- a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia określonego w pkt.3.1 SIWZ w wysokości 1 % ceny umowy netto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - b) za odstąpienie od umowy w wysokości 10% ceny umowy netto.
- 18.20** Wykonawca wyraża zgodę, aby kary umowne zostały potrącone z faktury Wykonawcy. Zamawiający potrąci kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, na podstawie noty obciążeniowej.
- 18.21** W przypadku, gdy szkoda spowodowana nieterminowym wykonaniem przedmiotu umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
- 18.22** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 5 % ceny całkowitej ceny podanej w ofercie (brutto). Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Zabezpieczenie wnosi się w jednej z kilku form, o których mowa

w art. 148 ustawy Pzp. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego w Banku BGK w Warszawie przy Al. Jerozolimskich 7, nr rachunku: 02 1130 1017 0020 1460 3420 0011.

- 18.23** Wykonawca w dniu zawarcia umowy przekaże Zamawiającemu dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 18.24** Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt. 18.22 SIWZ, w terminie 30 dni od daty podpisania Protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
- 18.25** Na okres trwania rękojmi za wady (okres dwóch lat) Zamawiający pozostawia kwotę na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi w wysokości 30% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, określonego w pkt. 10.2 SIWZ (zgodnie z art. 151 ust. 2 ustawy Pzp).
- 18.26** Wykonawca na wykonane roboty będące przedmiotem zamówienia udziela gwarancji jakości na okres 36 miesięcy. Termin gwarancji jest liczony od daty podpisania Protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
- 18.27** W okresie obowiązywania gwarancji, zgłoszenie awarii dźwigu, zostanie przekazane Wykonawcy faksem lub pocztą elektroniczną. Wykonawca musi potwierdzić przyjęcie zgłoszenia. Czas przystąpienia do usunięcia awarii liczony będzie od momentu przyjęcia zgłoszenia.
- 18.28** W okresie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz na bieżąco będzie usuwał i utylizował, we własnym zakresie i na własny koszt, zdemontowane części i zespoły dźwigu.
- 18.29** Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót zgodnie z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa przeciwpożarowego, BHP i ochrony środowiska.
- 18.30** Wykonawca w trakcie prowadzenia robót będzie unikać uciążliwości dla osób lub uszkodzeń mienia Zamawiającego, a wynikających z nadmiernego hałasu, wibracji, zanieczyszczenia lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego działania. Stosując się do tych wymagań będzie miał szczególny wzgląd na środki ostrożności i zabezpieczenia przed:
- a) zanieczyszczeniem powietrza pyłami i gazami,
 - b) możliwością powstania pożaru.
- 18.31** Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody Zamawiającego, które mogą powstać na skutek niewłaściwego lub nienależytego wykonywania prac objętych umową.
- 18.32** Wykonawca będzie prowadził prace zgodnie z „Harmonogramem prac” do minimum ograniczając utrudnienia dla Zamawiającego.
- 18.33** Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć teren prac tak aby prace związane z modernizacją dźwigu towarowego były prowadzone w sposób bezpieczny dla pracowników Zamawiającego.

- 18.34** Wykonawca zobowiązany jest doprowadzić do stanu pierwotnego pomieszczenia, z których korzystał w czasie prac oraz ściany, sufit i podłogi przyległe do dźwigu.
- 18.35** Wykonawca będzie prowadził prace stanowiące przedmiot umowy w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym, przy czym w przypadkach szczególnych Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia przerw w pracach, ze względu na specyficzny charakter pracy Teatru.
- 18.36** Wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia obciążają Wykonawcę.
- 19. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.**
- 20. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**
- 21. Aukcja elektroniczna nie dotyczy niniejszego postępowania.**
- 22. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**
- 23. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.**

Załączniki do SIWZ:

- a) Załącznik nr 1** – „Program funkcjonalno-użytkowy (PFU) – dźwig towarowy przy recepcji „C”,
- b) Załącznik nr 2** – „Przedmiar robót – Modernizacja dźwigu towarowego”
- c) Załącznik nr 3** – „KOSZTORYS OFERTOWY – Modernizacja dźwigu towarowego”,
- d) Załącznik nr 4** – „FORMULARZ OFERTY.”