

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Zamawiającym jest: Teatr Narodowy, Pl. Teatralny 3, 00-077 Warszawa,
tel. (022) 69 20 609, fax. (022) 69 20 741, strona internetowa: www.narodowy.pl

2. Zamówienie realizowane w trybie: PRZETARG NIEOGRANICZONY

3. Przedmiot zamówienia:

**Zakup i dostawa kart podarunkowych
dla pracowników Teatru Narodowego w Warszawie na kwotę 282 120,00 PLN**

CPV – 30163000-9 Karty płatnicze

4. Opis przedmiotu zamówienia:

- 4.1** Zakup i dostawa kart podarunkowych z nadanym PIN-em, w liczbie 240 sztuk, o łącznej wartości brutto 282 120,00 złotych, dla pracowników Teatru Narodowego w Warszawie.
- 4.2** Dostarczone karty muszą spełniać następujące warunki:
- a)** karty uprawniają do dokonania dowolnych transakcji bezgotówkowych (do wysokości limitu na karcie), we wskazanych placówkach handlowych u usługowych oznaczonych znakiem Visa,
 - b)** wszystkie karty muszą być zabezpieczone PIN-em,
 - c)** kod PIN musi być nadany do karty i przekazany razem z kartą,
 - d)** wymagany termin ważności kart – co najmniej do dnia 30.06.2018 r.,
 - e)** dostarczenie kart do siedziby Zamawiającego na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy,
 - f)** każda karta powinna zostać dostarczona do Zamawiającego w oddzielnej kopercie, każda karta oraz koperta do niej muszą zawierać informację o wartości zasilenia na danej karcie,
 - g)** aktywacji kart płatniczych dokonują sami użytkownicy kart poprzez kod PIN dołączony do karty, zgodnie z instrukcją dołączoną do kart (do każdej karty musi być dołączona instrukcja aktywacji karty),
 - h)** Zamawiający nie dopuszcza pobierania opłat z tytułu użytkowania kart przez użytkowników – tj. opłata za kartę przez cały okres jej ważności – 0 pln, opłata za dowolną transakcję – 0 pln, opłata za zastrzeżenie karty – 0 pln,
 - i)** możliwość reklamacji w razie stwierdzenia nieprawidłowej kwoty karty albo innych nieprawidłowości w poszczególnych kopertach, rozpatrzenie i załatwienie reklamacji przez Wykonawcę w terminie 5 dni roboczych, od momentu zgłoszenia pocztą elektroniczną,
 - j)** możliwość wydania nowej karty w przypadku kradzieży lub zagubienia (opłata za wydanie karty określona przez Wykonawcę – maksymalna dopuszczalna opłata za wydanie duplikatu 20,00 pln)
 - k)** możliwość odzyskania kodu PIN (bez opłat),

D) ilość i wartość zasilenia kart w złotych:

Lp.	Liczba przedpłaconych kart płatniczych	Wartość zasilenia brutto
1.	229	1 200,00 zł
2.	8	600,00 zł
3.	2	900,00 zł
4.	1	720,00 zł
RAZEM:	240 sztuk	282 120 złotych brutto

5. Termin realizacji zamówienia: do dnia 15.12.2016 roku.

6. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawców na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 7.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 7.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- 7.3 zdolności technicznej lub zawodowej.

8. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu na podstawie Art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

8.1 W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:

a) Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu.

b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

c) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 8.1 a) SIWZ oraz pkt. 8.1 b) SIWZ.

d) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 8.1 a) SIWZ oraz pkt. 8.1 b) SIWZ.

e) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1 a) SIWZ oraz pkt. 8.1 b) SIWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

8.2 W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, należy przedłożyć:

- a) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- b) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- c) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.3 Inne dokumenty:

- a) Wypełniony Załącznik do SIWZ – „FORMULARZ OFERTY”.
- b) Wykaz placówek handlowo-usługowych na terenie województwa mazowieckiego, w których można realizować karty podarunkowe.
- c) Informacja o rabatach i promocjach.
- d) Wykaz umów współpracy z placówkami handlowymi dotyczącymi rabatów i promocji na terenie województwa mazowieckiego.

9. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą:

9.1 W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz pytania dotyczące treści SIWZ, Wykonawcy przekazują Zamawiającemu pocztą elektroniczną na adres kancelaria@narodowy.pl, z wypełnionym polem „temat wiadomości”: „**SIWZ na zakup i dostawę kart podarunkowych**” lub faksem na nr /0- 22 / 69 – 20 – 741, w godz. 9:00 – 16:00.

Każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.2 Pisemne pytania dotyczące postępowania należy kierować, zgodnie z informacjami podanymi pkt. 9.1 powyżej do Pani Renaty Jarząbek – Kierownik Działu Spraw Osobowych w TN, tel. (0-22) 69-20-655.

10. Termin związania ofertą:

Przystępujący do przetargu związani będą ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

11. Opis sposobu przygotowania oferty:

11.1 Ofertę należy przygotować w języku polskim i w formie pisemnej.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie dokumentów musi być poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

11.2 Do oferty należy załączyć dokumenty i oświadczenia określone w SIWZ.

Dokumenty należy dołączyć do oferty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

11.3 Zamawiający wymaga, by oferta wraz z załącznikami była podpisana przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym – zgodnie z danymi ujawnionymi we właściwym rejestrze (podpis musi być opatrzony imienną pieczęcią) lub przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Pełnomocnictwo do czynności prawnych musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

11.4 W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11.5 W przypadku, gdy Wykonawca dokona zastrzeżenia o nieujawnianiu informacji stanowiących tajemnicę jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – Zamawiający ograniczy dostęp do tych informacji pod warunkiem, że informacje stanowiące tajemnicę tego przedsiębiorstwa będą załączone do oferty w oddzielnej, zamkniętej kopercie.

11.6 Zamawiający wymaga, by złożona w postępowaniu oferta była zszyta w sposób trwały i miała kolejno ponumerowane strony.

11.7 Wykonawcy składają oferty w formie pisemnej.

12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

12.1 Oferty należy składać za pokwitowaniem, w Kancelarii Teatru, pokój 1.27b (wejście „A” od strony ul. Wierzbowej 2): **do dnia 28 listopad 2016 r. do godz. 10:00.**

12.2 Oferty należy złożyć w zamkniętej i opieczątowanej kopercie z napisem: **„Oferta na zakup i dostawę kart podarunkowych”**

12.3 Otwarcie ofert nastąpi: **w dniu 28 listopada r. o godz. 10:15,**
w siedzibie Zamawiającego, we foyer Sceny przy Wierzbowej, ul. Wierzbowa 3,
(wejście przez recepcję „B” od ul. Fredry).

13. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

Cenę oferty należy skalkulować w oparciu o następujący wzór:
wartość zakupu jednej sztuki karty x ilość kart w sztukach.

14. Kryteria wyboru wraz z ich znaczeniem oraz sposób oceny ofert

Kryteria wyboru ofert:

14.1 Cena – **50 %**

14.2 Liczba placówek handlowo-usługowych na terenie woj. mazowieckiego, w których można realizować karty podarunkowe – **25%**

14.3 Liczba podpisanych umów współpracy z placówkami handlowo-usługowymi udzielającymi rabatów i promocji na terenie województwa mazowieckiego – **25%**

15. Sposób obliczenia wartości punktowej oferty:

15.1 Wartość punktowa kryterium „cena” wyliczana jest wg wzoru:

$$C = (C_n : C_{ob}) \times 50$$

gdzie:

C - ilość punktów przyznanych ofercie

C_n - najniższa zaoferowana cena

C_{ob} - cena zaoferowana w ofercie badanej

15.2 Wartość punktowa kryterium „liczba placówek” wyliczana jest wg wzoru:

$$P = (P_{ob} : P_n) \times 25$$

gdzie:

G - ilość punktów przyznanych ofercie

P_{ob} - liczba placówek w ofercie badanej

P_n - największa liczba placówek

15.3 Wartość punktowa kryterium „liczba umów” wyliczana jest wg wzoru:

$$U = (U_{ob} : U_n) \times 25$$

gdzie:

U - ilość punktów przyznanych ofercie

U_{ob} - liczba umów w ofercie badanej

U_n - największa liczba umów

16. Opis sposobu oceny ofert:

16.1 Oferty oceniane będą w systemie punktowym

(maksymalna liczba punktów wynosi 100), wg następujących zasad:

a) oferta z najniższą ceną uzyska maksymalną liczbę punktów: **50**

- b) oferta z największą liczbą placówek handlowo-usługowych uzyska maksymalną liczbę punktów: 25
- c) oferta z największą liczbą umów uzyska maksymalną liczbę punktów: 25

16.2 Łączna liczba punktów wynikająca z sumy punktów uzyskanych w kryterium „cena”, kryterium „liczba placówek” i kryterium „liczba umów”, stanowi punktową ocenę całej oferty.

17. Informacje o formalnościach, jakie należy dopełnić w celu zawarcia umowy:

Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą, w terminie i miejscu wskazanym w piśmie zawiadamiającym o wyborze jego oferty.

18. Wadium: Zamawiający nie wymaga wpłaty wadium.

19. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:

19.1 Przedmiot zamówienia stanowią karty podarunkowe w ilości 240 sztuk, zasilone na łączną kwotę 282 120,00 pln brutto.

19.2 Wykonawca gwarantuje, że karty będą miały termin ważności co najmniej do 30.06.2018 roku.

19.3 Termin dostarczenia kart: do dnia 15.12.2016 roku.

19.4 Wykonawca dostarczy karty do siedziby Zamawiającego (do Kasy Głównej Teatru Narodowego, wejście przez recepcję „A”, od strony ul. Wierzbowej 2), w uprzednio uzgodnionym terminie, nie później niż do dnia 15.12.2016 roku, do godz. 12:00.

19.5 Za dostarczone karty podarunkowe Zamawiający zapłaci przelewem na podstawie noty księgowo-obciążeniowej (bez podatku VAT) wystawionej na kwotę odpowiadającą nominalnej wartości kart wystawionej przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty jej otrzymania. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę noty będzie stanowił podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru zamówienia bez uwag.

19.6 W przypadku stwierdzenia wad dostarczonych kart, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany kart wadliwych, na karty wolne od wad bezzwłocznie lub w uzgodnionym z Zamawiającym terminie.

19.7 Kary umowne:

- a) w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania przedmiotu umowy, wymienionego w pkt. 19.3 SIWZ Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kary umownej w wysokości 2 % wartości umowy netto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
- b) ewentualne kary, z tytułu niedotrzymania terminu umowy, Zamawiający potrąci z noty za dostawę kart, na co Wykonawca wyraża zgodę,

c) opóźnienie zapłaty należności w stosunku do terminów wymienionych w pkt. 19.5 SIWZ powoduje obowiązek Zamawiającego zapłaty Wykonawcy odsetek ustawowych.

19.8 Dostawa, która jest przedmiotem umowy, wolna jest od jakichkolwiek wad prawnych i obciążeń na rzecz osób trzecich oraz nie jest przedmiotem żadnego postępowania bądź zabezpieczenia.

19.9 Wykonawca poprzez infolinię i na stronie internetowej zapewnia użytkownikom możliwość bieżącej kontroli salda karty poprzez narzędzia bezpiecznego dostępu do salda.

19.10 W przypadku kradzieży karty, użytkownik powiadomi niezwłocznie o tym fakcie Wykonawcę. Wykonawca zobowiązuje się zablokować środki na karcie i wydać jej duplikat.

20. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

21. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych.”

22. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

23. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

24. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

25. Aukcja elektroniczna nie dotyczy niniejszego postępowania.

26. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

27. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

28. W zakresie nie uregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126).

Załącznik do SIWZ:

Załącznik – „FORMULARZ OFERTY”